



A.O. Politiche Sociali

## AVVISO PUBBLICO PER LA GESTIONE DEL SERVICE AUDIO - IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE – DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI PESCIA PROPOSTA GESTIONE 2015/2016/2017

### Art. 1) Oggetto del bando

E' indetto un Avviso pubblico rivolto ad Associazioni, per il noleggio, la gestione, e l'utilizzo della strumentazione musicale e dell'impianto luci per gli anni 2015/2016/2017 di proprietà del Comune di Pescia.

### Art. 2) Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare alla selezione le Associazioni: regolarmente costituite alla data di pubblicazione del presente avviso;

Le domande dovranno essere presentate su apposito modello, scaricabile dal sito del Comune di Pescia [www.comune.pescia.pt.it](http://www.comune.pescia.pt.it) nella sezione Bandi, avvisi e concorsi. Le domande dovranno pervenire al protocollo del Comune di Pescia dal giorno 27 luglio alle ore 12,00 del giorno 20 agosto 2015, in busta chiusa con scritto " AVVISIO PUBBLICO PER LA GESTIONE DEL SERVICE AUDIO – IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE ". il recapito nei termini di cui sopra è da considerarsi perentorio pena di esclusione, è a totale rischio del richiedente.

### Art 3) Documenti da allegare

- Progetto di gestione (allegare cartaceo)

Il progetto deve contenere la specifica delle:

- a) Descrizione del progetto, con particolare riferimento alle modalità di utilizzo della strumentazione e degli eventuali servizi collaterali offerti ( ritiro della strumentazione, trasporto e consegna, montaggio e smontaggio, assistenza tecnica ecc... ) nonché specifico curriculum tendente a dimostrare le eventuali precedenti esperienze in materia;
- b) Numero annuo delle prestazioni gratuite, che l'associazione che si aggiudica il servizio mette a disposizione delle attività comunali, comunque superiori a 10, essendo obbligatorio mettere a disposizione del Comune l'attrezzatura almeno 10 giorni all'anno;
- c) Percentuale offerta al Comune dall'Associazione gestrice in relazione alla quota di noleggio a terzi;

Ad ogni progetto sarà attribuito un punteggio che darà luogo ad una graduatoria, sarà scelto il progetto che otterrà il punteggio maggiore, in caso di parità di punteggio verrà data la precedenza al progetto pervenuto per primo al protocollo.

I punti pari ad un massimo teorico di 100, saranno assegnati al progetto secondo lo schema, suddiviso come segue:

**- Fino a 40 punti al progetto di gestione lettera a)**

10 punti se il service potrà essere messo a disposizione per l'utilizzo una sola giornata la settimana;

20 punti se il service potrà essere messo a disposizione per l'utilizzo più giorni lavorativi la settimana;

40 punti se il service potrà essere messo a disposizione per l'utilizzo tutti i giorni la settimana compreso il sabato, la domenica e/o festivi ;

**- Fino a 25 punti per numero dei giorni superiori a dieci in cui l'attrezzatura sarà messa a disposizione gratuitamente del Comune lettera b)**

1 punto per ogni giornata superiore a 10 (numero minimo di giornate gratuite previste dall'avviso) ;

**- Fino a 35 punti per la maggiore percentuale riconosciuta al Comune sul prezzo di noleggio a terzi lettera c)**

da 0 a 25%            punti 10

da 26 % a 50%      punti 15

da 51% a 75%        punti 20

da 76% a 100%      punti 35

Le domande saranno esaminate dal responsabile dell'Ufficio Politiche sociali assistito dai propri collaboratori, che procederà alla loro valutazione e all'attribuzione del punteggio.

Saranno esclusi tutti i progetti che non raggiungeranno complessivamente almeno punti 40 .

